ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΑΜ-Θ

‘‘Μοντέλα Διοίκησης’’.

Γεώργιος Γκανάτσιος , MSc

- Διευθυντής Παιδείας & Κοινωνικής Προστασίας

Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου

- Μέλος του Δ.Σ. της Ελληνικής Επιστημονικής Εταιρείας Διοίκησης Αθλητισμού & Αναψυχής
- Συντονιστής Εγκατάστασης Super League Ελλάδα (2009-σήμερα)

25 ΜΑΙΟΥ 2022

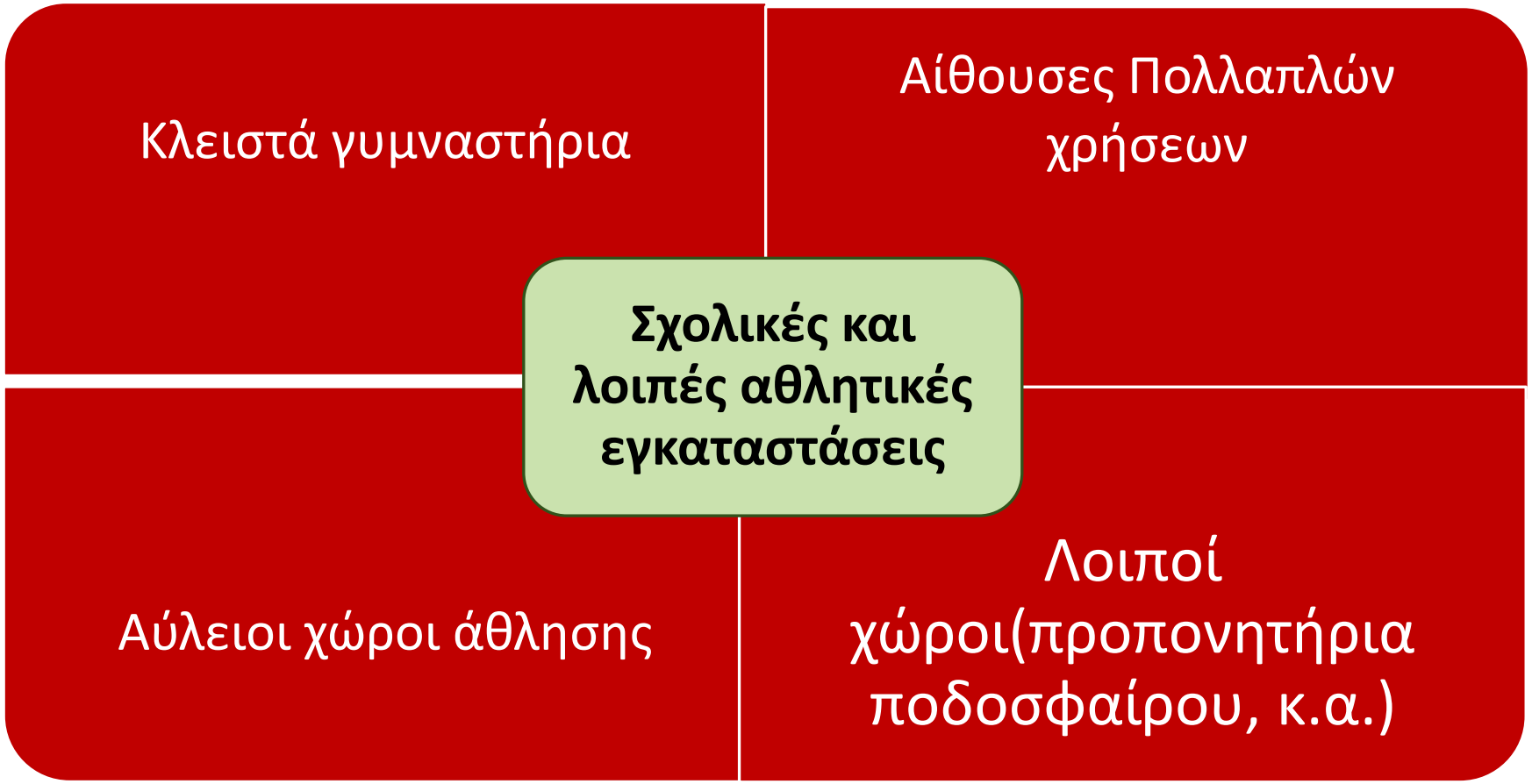
Κατηγοριοποίηση Δημοτικών Εγκαταστάσεων



Κατηγοριοποίηση Δημοτικών εγκαταστάσεων



Κατηγοριοποίηση Δημοτικών εγκαταστάσεων



Δημοτικές Αθλητικές Εγκαταστάσεις

Πλεονεκτήματα	Μειονεκτήματα
Υπάρχει βελτίωση στην πολιτική διοίκησης Καλή κατάσταση των κτιρίων και των χώρων Καλή ποιότητα υπηρεσιών Δωρεάν ή Χαμηλό κόστος χρήσης	• Συχνές αλλαγές διοικήσεων • Έλλειψη εξειδικευμένων στελεχών(διευθυντές-τεχνικό προσωπικό, κλπ). • Δυσκολία προσαρμογής στις αλλαγές καταστάσεων (τεχνολογία, πρόγραμμα, προσωπικό). • Δεν χρηματοδοτείται ικανοποιητικά η συντήρηση και λειτουργία τους • Δεν υπάρχει οικονομική ενίσχυση από την πολιτεία

Μοντέλα Διοίκησης Αθλητικών Εγκαταστάσεων



Βέλτιστη αξιοποίηση της λειτουργίας των εγκαταστάσεων άσκησης και αναψυχής:

- Στελέχωση
- Αδειοδότηση
- Κανονισμούς λειτουργίας
- Διοικητικές διαδικασίες λειτουργίας και παραχωρήσεων
- Χρήση με ανταποδοτικότητα
- Σχεδιασμός συντήρησης και επισκευής
- Προληπτικά μέτρα ασφάλειας και υγιεινής
- Αλλαγή φιλοσοφίας στο σχεδιασμό δημιουργίας εγκαταστάσεων άσκησης και αναψυχής




ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ
Η ΕΙΣΟΔΟΣ
Ο ΧΩΡΟΣ ΘΑ ΠΑΡΑΜΕΙΝΕΙ ΚΛΕΙΣΤΟΣ
ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Στελέχωση

- Όπου οι εγκαταστάσεις ανήκουν στο Δήμο, την ευθύνη διοίκησης και διαχείρισης έχει συνήθως Αντιδήμαρχος, ή δημοτικός σύμβουλος, που ορίζεται από το Δήμαρχο.
- Όπου ανήκουν σε ΝΠΔΔ, ή ΝΠΙΔ, το Δ.Σ. που εκλέγεται/ορίζεται από Δημοτικό Συμβούλιο.
- Η σωστή στελέχωση αποτελεί ουσιαστική παράμετρος της λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων. Η διοίκηση πρέπει να μπορεί(από διαδικασίες) να επιλέγει ικανά άτομα, τα οποία με την επαγγελματική τους κατάρτιση και εμπειρία θα βοηθήσουν.
- Η εμπειρία των διοικητικών υπεύθυνων (Πρόεδρων και μελών των ΔΣ, Αντιδημάρχων, κλπ.), που μπορεί να έχουν από τη γενικότερη ενασχόλησή τους με τον αθλητισμό, δεν εξασφαλίζουν την αποτελεσματική διαχείριση των εγκαταστάσεων.
- Η έλλειψη εξειδικευμένων γνώσεων τους οδηγεί πολλές φορές σε λαθεμένες επιλογές (π.χ., όχι καλή στελέχωση, αδυναμία ανάπτυξης νέων πηγών εσόδων, ατυχήματα από έλλειψη συντήρησης, κλπ.), με επίπτωση στη λειτουργία τους (π.χ., υψηλό κόστος λειτουργίας και συντήρησης, έλλειψη αποτελεσματικών μέτρων πρόληψης ατυχημάτων, κλπ).

Στελέχωση

- Οι διοικήσεις των ΟΤΑ επιλέγουν άτομα από αυτά που απασχολούνται ήδη στο Αθλητικό Τμήμα και τους αναθέτουν καθήκοντα, για τα οποία, τις περισσότερες φορές, δεν έχουν τις εξειδικευμένες γνώσεις για να μπορέσουν να ανταποκριθούν.
- Η καλή διάθεση, το μεράκι και η γνωριμία με τους υπεύθυνους των σωματείων δεν αρκούν για να αντιμετωπισθούν τα πολλαπλά καθημερινά λειτουργικά προβλήματα των εγκαταστάσεων.
- Υπάρχει σίγουρα η αντικειμενική δυσκολία της πρόσληψης προσωπικού, ιδιαίτερα με τους περιορισμούς που θέτει η νομοθεσία για τις προσλήψεις σε όλο το δημόσιο τομέα, όμως μπορεί και πρέπει να εξευρεθούν λύσεις και να τεθεί σε προτεραιότητα η αποδοτική και αποτελεσματική λειτουργία των εγκαταστάσεων.
- Η διαρκής επιμόρφωση όσων απασχολούνται σήμερα, είτε αιρετών, είτε υπηρεσιακών στελεχών και εργαζομένων(όπως ακριβώς αυτή η προσπάθεια της ΠΕΔ-ΑΜΘ) είναι μονόδρομος μέχρι να εξευρεθεί λύση για προσλήψεις εξειδικευμένων εργαζομένων και στελεχών στις εγκαταστάσεις.

Κανονισμός Λειτουργίας

- Ο κανονισμός καθορίζει το γενικό πλαίσιο της λειτουργίας όλων των αθλητικών εγκαταστάσεων ενός Δήμου και μέσω της εφαρμογής του επιδιώκεται η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία και η χρηστή διοίκησή τους. Στον κανονισμό θα πρέπει να αποτυπώνονται μεταξύ άλλων, ο σκοπός και η αποστολή της εγκατάστασης, τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις της διοίκησης, του προσωπικού, οι ημέρες / ώρες λειτουργίας, οι διαδικασίες που ακολουθούνται σε κάθε θέμα που αφορά στην λειτουργία της εγκατάστασης (π.χ., διαδικασία παραχώρησης των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού σε σωματεία / φορείς / πολίτες), τα μέτρα ασφάλειας, κ.λπ.). Επίσης οι υποχρεώσεις που απορρέουν για τα σωματεία από την παραχώρηση, η διαδικασία διεξαγωγής των αγώνων και των εκδηλώσεων, η διαδικασία αντιμετώπισης εκτάκτων καταστάσεων κινδύνου και κάθε θέμα που άπτεται της λειτουργίας του.
- Η εφαρμογή των διατάξεων του κανονισμού είναι αρμοδιότητα του/ης Δημάρχου, Αντιδημάρχου ή Εντεταλμένου/ης Συμβούλου Αθλητισμού και των αρμοδίων υπηρεσιών και της αντίστοιχης οργανικής μονάδας (Διεύθυνσης, Τμήμα, Γραφείο), σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Κανονισμός Λειτουργίας

- Μ΄ αφορμή περιστατικά δήμων που αθλητικοί σύλλογοι κατέφυγαν στον επιθεωρητή δημόσιας διοίκησης και στο Συνήγορο του Πολίτη και ο έλεγχος που ασκήθηκε στα πολιτικά και υπηρεσιακά στελέχη ξεκινούσε από την πιστή εφαρμογή ή μη των κανονισμών λειτουργίας τους, καλό είναι να ληφθεί σοβαρά υπόψη ότι είτε θα στηριχθεί και θα εφαρμοστεί πιστά, είτε να υπάρχει ευελιξία στον κανονισμό και μια σειρά θεμάτων να παραπέμπονται και να ανατίθενται σε κανονιστικές πράξεις και αποφάσεις του Δημάρχου και της διοίκησης.
- Αυτό που πρέπει να επισημανθεί είναι ότι ο κανονισμός λειτουργίας που ψηφίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο είναι ένα κείμενο που δεσμεύει και επισύρει ευθύνες σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς, σε περίπτωση παραβίασής του. Να λαμβάνεται υπόψη αυτό πριν τη σύνταξη και την ψήφισή τους και ο κανονισμός να είναι αποτέλεσμα διαβούλευσης με τα εμπλεκόμενα μέρη, να έχει, ως το δυνατόν, τη μέγιστη δυνατή αποδοχή και ότι δεν θα τροποποιηθεί και αναθεωρηθεί, υπό το βάρος των πρώτων αντιδράσεων και πιέσεων των αθλητικών συλλόγων της χωρικής αρμοδιότητά τους.

Η νομοθεσία που πρέπει να λαμβάνεται υπόψη για την σύνταξη του κανονισμού λειτουργίας

- Η Υ.Α. 17112/00 (ΦΕΚ 847/Β/2000) «Κανονισμός λειτουργίας των Εθνικών και Δημοτικών Γυμναστηρίων της χώρας (Ν.Π.Δ.Δ.)»
- Η Κ.Υ.Α 11-10/18-10/2001 (Φ.Ε.Κ. 1362/Β/18-10-2001) «Πρότυπος Κανονισμός λειτουργίας Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Δημοτικών και Κοινοτικών Χώρων Άθλησης της χώρας».
- Το άρθρο 66 του νόμου 4735/20 με το οποίο η ΓΓΑ θεσμοθέτησε την υποχρεωτικότητα της αθλητικής αναγνώρισης ενός αθλητικού σωματείου για την παραχώρηση και χρήσης
- Διατάξεις του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- Διατάξεις του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114 /Α/8-6-2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
- Διατάξεις του Ν. 423/1976 (ΦΕΚ 223/Α/76) «Περί Γυμναστηρίων και ρυθμίσεως θεμάτων αφορούντων εις τον εξωσχολικόν αθλητισμό»
- Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου και του Νομικού Προσώπου(εάν οι εγκαταστάσεις έχουν διαχειριστή το Νομικό Πρόσωπο)

Παραχώρηση Αθλητικών Εγκαταστάσεων

- Σε ένα γραφειοκρατικό και πολύπλοκο νομικό πλαίσιο που διέπει τους ΟΤΑ αλλά και τις σχέσεις τους με τους συλλόγους, χρειάζεται να δημιουργηθούν θεσμοθετημένες διαδικασίες παραχώρησης, για να αποφεύγονται προσωπικές πολιτικές διοίκησης και αποφάσεις εκτός διαδικασιών και κανόνων. Οι διαδικασίες αυτές να ακολουθούν τη θητεία του Δ.Σ. και να συμπεριληφθούν στον κανονισμό λειτουργίας για να υπάρχει δέσμευση.
- Επίσης πρέπει να υπάρχουν τυποποιημένα έγραφα (ιδιωτικά συμφωνητικά) που να καταγράφονται οι λεπτομέρειες παραχώρησης, δικλείδες και όροι ασφαλείας σε τυχόν φθορές και καταστροφές(διαδικασίες καταγραφής ζημιών, τρόποι αποζημίωσης, διαιτησία σε περίπτωση διαφωνιών), κ.α.).
- Όταν οι διοικήσεις των ΟΤΑ παραχωρούν αθλητικές εγκαταστάσεις πρέπει να το κάνουν πάντα έγγραφα, ώστε σε περίπτωση που δημιουργηθεί πρόβλημα η διοίκηση του σωματείου να αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες (αστικές, ποινικές, αποζημίωσης, αποκατάστασης ζημιών, κλπ.) που απορρέουν
- Αυτό απαιτείται να γίνει πριν την αρχή της περιόδου ή πριν την διεξαγωγή οποιασδήποτε εκδήλωσης, τουρνουά, κλπ, για να έχουν καθορισθούν λεπτομερώς όλες οι διαδικασίες, οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια, το κόστος, το ύψος αποζημίωσής, κατάθεση εγγυητικής, κ.α.. (Το Παράδειγμα του τελικού κυπέλλου ποδοσφαίρου 2022 με την υπογραφή σύμβασης ΕΠΟ – ΟΑΚΑ δύο ημέρες πριν την διεξαγωγή και η ακολουθία των επεισοδίων).

Μεγιστοποίηση της χρήσης με ανταποδοτικότητα

- Οι αθλητικές εγκαταστάσεις αποτελούν από τους πιο βασικούς παράγοντες ανάπτυξης ενός ολοκληρωμένου τοπικού αθλητικού προγράμματος.
- Η ανάγκη μεγιστοποίησης της χρήσης, σε ένα οικονομικό περιβάλλον που δυσκολεύει καθημερινά για τους ΟΤΑ (συνεχής μείωση των τακτικών επιχορηγήσεων), πρέπει να οδηγήσει) στην εξεύρεση εναλλακτικών πηγών χρηματοδότησης και εισροής εσόδων, εκτός από τις δημόσιες επιχορηγήσεις, ώστε να μπορέσουν να επιτελέσουν καλύτερα το σκοπό για τον οποίο κατασκευάσθηκαν.
- Για να μπορέσουν να παραμείνουν οι αθλητικές εγκαταστάσεις ανοικτές και σε καλή λειτουργία, καθίσταται επιτακτική η ανάγκη εφαρμογής πολιτικών της χρήσης τους με ανταποδοτικότητα.
- Για κάθε χρήση και για κάθε οικονομική δραστηριότητα που παράγεται σε μια εγκατάσταση (δραστηριότητα συλλόγων και φορέων), απαιτείται ένα σημαντικό ποσό να επιστρέφει στον διαχειριστή της (Δήμο, Ν.Π.), για την κάλυψη μέρος των λειτουργικών αναγκών της.

Μεγιστοποίηση της χρήσης με ανταποδοτικότητα

- Τα τελευταία χρόνια το λειτουργικό κόστος των αθλητικών εγκαταστάσεων έχει εκτοξευθεί στα ύψη λόγω της μεγάλης αύξησης των τελών ηλεκτρισμού, ύδρευσης και της αύξησης του κόστους όλων των υλικών συντήρησης και καθαριότητας. Η συνέχεια διαφαίνεται πιο δύσκολη λόγω συνθηκών πολέμου που επικρατεί και την συνεχιζόμενη αύξηση τιμών.
- Η χρήση τους συνήθως αξιοποιείται στο μέγιστο δυνατό βαθμό (λειτουργούν επτά ημέρες την εβδομάδα από το πρωί μέχρι στις 11:00μμ), αλλά υστερεί η ανταποδοτικότητα στο επίπεδο της συμβολής των χρηστών (ιδιωτών και συλλόγων) για την συντήρηση και λειτουργία των εγκαταστάσεων.
- Συμμετοχή οικονομική για την ανάπτυξη δράσεων στις εγκαταστάσεις καταβάλουν κυρίως οι αθλούμενοι μέσω της συμμετοχής τους σε προγράμματα του δήμου, σε όσους Δήμους βέβαια υπάρχει οικονομική συνδρομή για τη συμμετοχή.
- Για τους χρήστες των συλλόγων ενώ είναι δωρεάν, συνήθως τα μέλη τους/αθλούμενοι καταβάλλουν, σημαντικά ποσά (250-500€ το χρόνο κάθε αθλούμενος), συμμετοχής στους συλλόγους, χωρίς η εγκατάσταση να παίρνει ένα ελάχιστο ποσό για τη χρήση και λειτουργία.

Μεγιστοποίηση της χρήσης με ανταποδοτικότητα

- Η καταβολή ενός ελάχιστου ποσού για την χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων από όλους όσους κάνουν χρήση τις δημοτικές αθλητικές εγκαταστάσεις, πρέπει να είναι μονόδρομος: σύλλογοι με οποιαδήποτε νομική μορφή, ιδιώτες, εκπαιδευτικά ιδρύματα (με εξαιρέσεις στα πλαίσια άσκησης του κοινωνικού ρόλου των ΟΤΑ στις ευάλωτες κοινωνικά ομάδες πληθυσμού).
- Υπάρχουν παραδείγματα ΟΤΑ που η χρήση όλων των εγκαταστάσεων γίνεται με αντίτιμο (Γλυφάδας-Ηρακλείου Κρήτης), ενώ σχεδόν το σύνολο των ΟΤΑ αναζητούν οργανωμένα εδώ και χρόνια, διαδικασίες και τρόπο για να εφαρμόσουν αντίστοιχες πολιτικές είσπραξης οικονομικού αντιτίμου για την χρήση τους.
- Σε κάθε περίπτωση να εξαντληθούν όλα τα μέσα και δυνατότητες προσέλκυσης εσόδων για την βιωσιμότητα των εγκαταστάσεων. Είναι απαραίτητο αλλά και αποδεκτό πλέον ότι οι Δήμοι σήμερα (εφόσον το επιθυμούν) να αναζητήσουν και άλλους τρόπους για να καλύψουν το κόστος λειτουργίας των αθλητικών τους εγκαταστάσεων, αλλά και άλλες μεθόδους για να οργανώσουν και να διαχειριστούν τις αθλητικές δραστηριότητες, όπως μπορεί να αναπτυχθούν και εμπορικές χρήσεις που να είναι συμβατές με τη φιλοσοφία τους(υπάρχουν πλέον και νομοθετικά εργαλεία).

Πηγές εσόδων Δημοτικών Αθλητικών Κέντρων

Πηγές εσόδων	Ποσοστό
Επιχορήγηση από ΟΤΑ	67,13%
Επιχορήγηση από Δημόσιο	16,86%
Έσοδα από χρήστες	5,21%
Λοιπές επιχορηγήσεις από δημόσιους φορείς	4,19%
Χορηγίες / δωρεές	0,16%
Έσοδα από Κοινοτικά προγράμματα	0,03%
Δάνεια	0,03%
Άλλα	6,40%

(ΚΕΔΚΕ, 2005)

Καθορισμός λειτουργικού κόστους εγκατάστασης

- Για το ύψος του ποσού καταβολής για την χρήση κάθε εγκατάστασης (προπονήσεις, αγώνες, τουρνουά, εκδηλώσεις πολιτιστικού, εμπορικού χαρακτήρα, κ.α.), θα πρέπει να προηγηθεί μια οικονομική μελέτη για το συνολικό ετήσιο λειτουργικό τους κόστος, ώστε να καθορισθεί και το κόστος της προπονητικής μονάδας, χρονικής ζώνης και ημέρας που είναι προς παραχώρηση.
- Η κατηγοριοποίηση των εξόδων θα μπορούσε να γίνει με ομαδοποίηση ‘’συγγενών΄΄ δαπανών (π.χ. Πάγια τέλη, προμήθεια καυσίμων για θέρμανση, -φυσικό αέριο, πετρέλαιο, ηλεκτρισμού, ύδρευσης, μισθοδοσία, κ.α.).
- Για να είναι ολοκληρωμένη μια τέτοια μελέτη και να αποτυπώνεται το πραγματικό κόστος, θα πρέπει να υπολογιστεί εκτός των πάγιων λειτουργικών εξόδων και το συνολικό κόστος επένδυσης του εξοπλισμού και των υλικών των εγκαταστάσεων.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ			
Έξοδα εργατικού προσωπικού				
Συνολικές αποδοχές τακτικών υπαλλήλων - υπερωριακή εργασία (καθαριότητα -φύλαξη)				
Αμοιβές τεχνικών				
Αμοιβές λοιπών εκτελούντων Ειδικές υπηρεσίες ελευθέρων επαγγελμάτων(τεχνικοί/συνεργεία/τεχνικός ασφαλείας/ κ.α.)				
Πάγια ΤΕΛΗ				
ΔΕΗ (Φωτισμός-ψύξη)				
Ύδρευση				
Προμήθεια καυσίμων για θέρμανση (πετρέλαιο-φυσικό αέριο)				
Τηλεφωνικά & τηλέτυπα τέλη/				

Παράδειγμα Υπολογισμού δαπανών ενός κλειστού γυμναστηρίου 1

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ				
Διαμόρφωση αύλειου χώρου					
Διαμόρφωση και καλλλωπισμός κήπων & αύλειου χώρου					
Μελέτες & έρευνες για κατασκευή, επέκταση ή συμπλήρωση κτιρίων, έργων					

Παράδειγμα Υπολογισμού δαπανών ενός κλειστού γυμναστηρίου 2

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
Προμήθειες αθλητικού υλικού	
• Προμήθεια αθλητικού υλικού	
• Προμήθεια οργάνων γυμναστικής	
• Προμήθεια εξοπλισμού γυμναστηρίων(μπασκέτες, κ.α.)	
• Προμήθεια επίπλων & σκευών	

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
Λοιπές προμήθειες	
Προμήθεια μικροαντικειμένων γραφείου (γραφική ύλη)	
Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου	
Υλικά φαρμακείου	
Προμήθεια φωτογραφικού υλικού & δημοσίων σχέσεων	
Βάψιμο (προμήθεια χρωμάτων & συναφών υλικών)	
Προμήθεια ειδών υγιεινής	
Προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού	
Προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού	
Κόστος μεταφορικών μέσων	
Προμήθεια λοιπών μηχανημάτων	
Διάφορες προμήθειες καταναλωτικών αγαθών	

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
Συντήρηση & επισκευή λοιπού εξοπλισμού	
Αναγόμωση πυροσβεστήρων	
Συντήρηση ξύλινου δαπέδου	
Ηλεκτρονικού πίνακα	
Ηχητικών συστημάτων	
Λέβητας	
Κλιματιστικά	
Απολύμανση χώρου	
Συντήρηση & επισκευή λοιπών μηχανημάτων, Αποδυτηρίων	

Παράδειγμα Υπολογισμού δαπανών ενός κλειστού γυμναστηρίου 3

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
Ετήσιο αναλογούμενο κόστος επενδύσεων	
Ηλεκτρονικά συστήματα, αθλητικό υλικό και λοιπός εξοπλισμός, κ.α.	

Στην τιμολόγηση των προπονητικών μονάδων λαμβάνονται υπόψη

- Οι ιδιαιτερότητες της κάθε εγκατάστασης με βάση το άθλημα:
- ✓ Γήπεδα ποδοσφαίρου,
- ✓ Προπονητήρια ποδοσφαίρου,
- ✓ κλειστά γυμναστήρια αθλοπαιδιών,
- ✓ γήπεδα τένις,
- ✓ Κολυμβητήρια , κ.α.
- ✓ Σχολικές εγκαταστάσεις (κλειστά γυμναστήρια, αίθουσες πολλαπλών χρήσεων, κ.α.),
- Τα διαφορετικά τους λειτουργικά έξοδα
- Το πραγματικό λειτουργικό κόστος
- Ο κοινωνικός χαρακτήρας και η αποστολή του Δήμου

Τιμολόγηση των εγκαταστάσεων

Άλλοι παράμετροι που μπορούν να ληφθούν υπόψη
στην τιμολόγηση μπορεί να είναι :

- Ο χρόνος χρήσης των εγκαταστάσεων
- Ο αριθμός των παιδιών που διαθέτει ο σύλλογος
- Το ύψος του ποσού που καταβάλουν τα μέλη των συλλόγων
- Η χρονική ζώνη απασχόλησης των εγκαταστάσεων (πρωινή-απογευματινή)
- Η ημέρα (Καθημερινή, Σάββατο ή Κυριακή)
- ?

Κάθετη τιμολόγηση με το ίδιο ποσό για όλες τις
εγκαταστάσεις που δεν σχετίζεται με το πραγματικό κόστος,
δεν είναι θεμιτό να επιβάλλεται,
για λόγους ισονομίας και χρηστής διοίκησης.

ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΜΙΑΣ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟ ΟΤΑ: ΜΟΝΤΕΛΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΑΓΚΡΗΤΙΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ

- Η Ολυμπιακή Εγκατάσταση του Παγκρητίου σταδίου βρίσκεται στο Ηράκλειο στη δυτική πλευρά της πόλης, έχει χωρητικότητα 26.240 θεατών, είναι από τα πιο σύγχρονα στάδια στη χώρας.
- Οι βασικές αθλητικές υποδομές του Παγκρητίου σταδίου περιήλθαν στην αρμοδιότητα του Δήμου Ηρακλείου το 2009 ενώ το 2012, περιήλθε το σύνολο των υποδομών του.
- Είναι μία από τι λίγες μεγάλες ολυμπιακές εγκαταστάσεις που έχει παραχωρηθεί σε ΟΤΑ και η οποία λειτουργεί καθημερινά και φιλοξενεί μεγάλο αριθμό σωματείων, επαγγελματικές ομάδες ποδοσφαίρου, δράσεις φυσικής δραστηριότητας, πολιτιστικά και καλλιτεχνικά γεγονότα.
- Περιλαμβάνει : δύο γήπεδα ποδοσφαίρου διεθνών προδιαγραφών, στίβο οκτώ διαδρομών και βοηθητικό στίβο έξι διαδρομών, γυμναστήριο, κλειστό κολυμβητήριο, αίθουσες πολλαπλών χρήσεων, αίθουσα πάλης πυγμαχίας, ξιφασκίας, χορού, άρσης βαρών, σκοποβολής, ΤΑΕ KWO DO, προσομοιωτή κωπηλασίας, ιατρείο, φυσιοθεραπευτήριο με σάουνα και υδρομασάζ, αίθουσες σεμιναρίων – συνεδριάσεων, χώρο εστίασης, εκθεσιακό χώρο με φωτογραφίες και εκθέματα από τους Ολυμπιακούς Αγώνες ΑΘΗΝΑ 2004 και SPECIAL OLYMPICS 2011.

ΠΡΟΦΙΛ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ
ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ | ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ

- **Η Ανάπτυξη Αθλητισμού Ηρακλείου ΑΕ ΟΤΑ**, δημιουργήθηκε από τον Δήμο Ηρακλείου, με στόχο την ορθολογιστική διαχείριση και λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων της πόλης του Ηρακλείου και την περαιτέρω αξιοποίηση των δυνατοτήτων που προσφέρει η φυσική δραστηριότητα και ο αθλητισμός στους πολίτες.

- Το μοντέλο διαχείρισης που χρησιμοποιείται στο Παγκρήτιο Στάδιο και κατ' επέκταση και στα Δημοτικά Αθλητικά Κέντρα θα μπορούσε να χαρακτηριστεί ως ¨Πολυσυλλεκτικό Συνεταιριστικό¨.



ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ | ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ

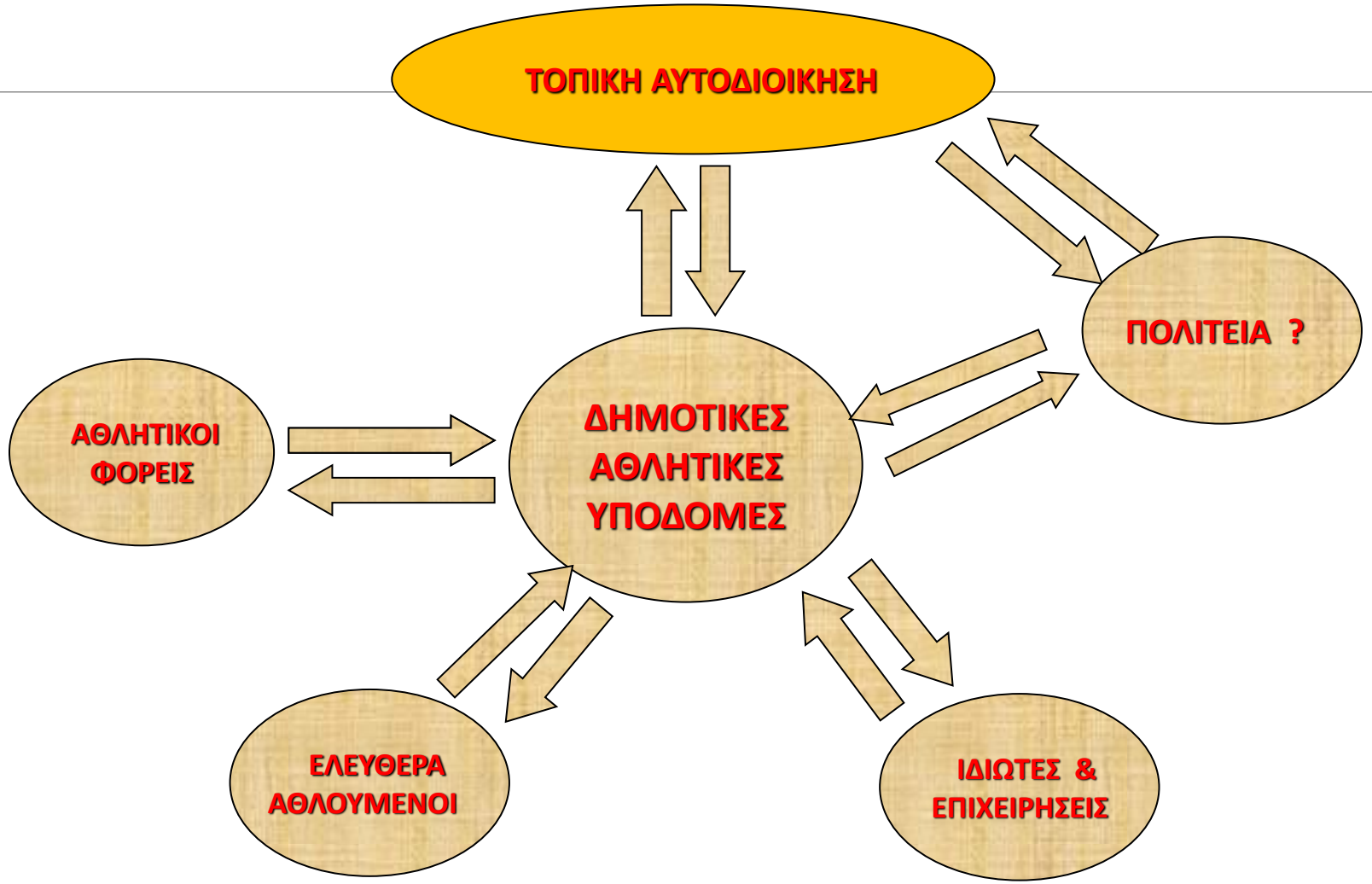
ΠΑΓΚΡΗΤΙΟ ΣΤΑΔΙΟ

- Πρακτικά η επιτυχία του μοντέλου αυτού έχει βασισθεί σε υψηλό βαθμό στην πολυσυλλεκτικότητα και προσαρμοστικότητα του Παγκρητίου σταδίου στις ανάγκες της πόλης, το οποίο ανάλογα με τις ανάγκες που προκύπτουν προσαρμόζει τις υπηρεσίες και λειτουργίες του προς όφελος της ανάπτυξης δράσεων όλων των μορφών, **με ανταποδοτικό αντίτιμο από όλους τους χρήστες** (εκτός των χρηστών που προβλέπεται από τον κανονισμό λειτουργίας να μην συμμετέχουν οικονομικά π.χ. ΑΜΕΑ, ευπαθείς ομάδες κ.λ.π).
- Το μοντέλο διαχείρισης, συνδυάζει επίσης δημοκρατικές διαδικασίες λήψης αποφάσεων τόσο σε επίπεδο Διοικητικού Συμβουλίου αλλά και σε επίπεδο συνεργασίας με τους φορείς και πολίτες που εμπλέκονται στην λειτουργία των δημοτικών αθλητικών κέντρων.
- Βασική προϋπόθεση του μοντέλου είναι ότι ΟΛΟΙ όσοι συμμετέχουν σε αυτό (ελεύθερα αθλούμενοι, σωματεία, Αθλητικές ενώσεις, ιδιώτες επιχειρηματίες, Πολιτεία, ο δήμος….) πρέπει να συμβάλουν οικονομικά, ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες τους και τις παρεχόμενες υπηρεσίες, ούτως ώστε να απολαμβάνουν και τα αντίστοιχα οφέλη.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΑΓΚΡΗΤΙΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ 2020 (ενδεικτικά)

- Κοινωνική κατάσταση αθλούμενου *(πολύτεκνοι, τρίτεκνοι, μονογονεικές οικογένειες, 15€/μήνα)* .
- Ιδιότητα αθλούμενου *(ενεργός αθλητής συλλόγου 10€/μήνα).*
- Επαγγελματική κατάσταση αθλούμενου *(μέλος κάποιου επαγγελματικού φορέα -5€/μήνα/δραστ., άνεργοι & φοιτητές 15€).*
- Την ηλικία του αθλούμενου *(έως 12 ετών και άνω των 65 10€/μήνα)*
- Την συγγένεια του αθλούμενου με άλλους αθλούμενους *(μέλη οικογενείας ή αδέρφια -5€/μήνα/δραστηριότητα).*
- Μέλη εθνικής ομάδας Ελλάδας και Κύπρου οποιοδήποτε αθλήματος *(χωρίς οικονομική επιβάρυνση).*
- ΑΜΕΑ *(χωρίς οικονομική επιβάρυνση).*

Μοντέλο Σύμπραξης Τοπικής Αυτοδιοίκησης & Αθλητικών Φορέων



ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ | ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ

ΠΑΓΚΡΗΤΙΟ ΣΤΑΔΙΟ

- Ετησίως απασχολεί περίπου πενήντα επαγγελματίες διαφορετικών ειδικοτήτων (Κ.Φ.Α., Μηχανικοί, Γενικών καθηκόντων, φροντιστές κ.λ.π), 150 ελεύθεροι επαγγελματίες που προσφέρουν υπηρεσίες στο στάδιο και τους φιλοξενούμενους σε αυτό συλλόγους-φορείς.
- Φιλοξενούνται καθημερινά κατά μέσο όρο χίλια πεντακόσια άτομα για άθληση και φυσική δραστηριότητα, από τα οποία το 60% είναι αθλητές σε αθλητικούς συλλόγους και διαφορετικά αθλήματα.
- Ετησίως, το στάδιο επισκέπτονται για ξενάγηση και συμμετοχή σε βιωματικά προγράμματα άθλησης και φυσικής δραστηριότητας, περίπου 10.000 μαθητές από όλη την Κρήτη, ενώ υλοποιούνται ετησίως περισσότερες από 150 αθλητικές και πολιτιστικές-καλλιτεχνικές εκδηλώσεις.

Παράδειγμα χρήσης δημοτικής πισίνας Παγκρήτιου Σταδίου

Φιλοξενία:

- προπονήσεων αθλητών αθλητικών σωματείων
- χειμερινών αγώνων
- αθλητικών δραστηριοτήτων εργασιακού και προπονητικού αθλητισμού
- διασυλλογικών και εθνικών πρωταθλημάτων μικρών κατηγοριών
- παράλληλων δράσεων προπονητικών camp





Η παρουσίαση του Παγκρητίου σταδίου είναι του Δημήτρη Κ. Τσιράκου (BEd, PhD)
Συντονιστή Δημοτικών Αθλητικών Κέντρων Δ.Η
Διδάκτορα Αθλητικών Επιστημών

Μέτρα ασφάλειας και προληπτικού ελέγχου

- Στο χώρο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, όπως και γενικότερα, η πολιτική λήψης μέτρων ασφάλειας και προληπτικού ελέγχου απουσιάζει από πολλές δραστηριότητες των πολιτών και συναντάται και σε όλο το φάσμα κατασκευής και λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων.
- Παράδειγμα αδιαφορίας στη λήψη μέτρων πρόληψης και ασφάλειας αποτελεί το γεγονός ότι το 17% των εγκαταστάσεων στην Αθήνα στερείται τελείως πυροσβεστήρων. Πιο σοβαρό, όμως, είναι το γεγονός ότι οι αρμόδιοι των εγκαταστάσεων που διαθέτουν πυροσβεστήρες αμφιβάλλουν αν μπορούν να λειτουργήσουν σε περίπτωση που χρειαστεί (Θαμνόπουλος & Ανέστος, 2002).
- Από έλλειψη ολοκληρωμένης πολιτικής ασφάλειας στους χώρους, ελλιπούς συντήρησης, προκλήθηκαν δυστυχώς αρκετά ατυχήματα, κάποια εκ των οποίων και θανατηφόρα, σε δημοτικές αθλητικές εγκαταστάσεις και χώρους(Χαλάνδρι, Συκιές, Χαλκηδόνα, κ.α.).
- Τα ατυχήματα αυτά, θα έπρεπε να αξιοποιηθούν από όλους όσους εμπλέκονται στην λειτουργία των ΟΤΑ και πολύ περισσότερο η ίδια η ΚΕΔΕ και να οδηγήσουν στη δημιουργία ολοκληρωμένης πολιτικής λήψης μέτρων ασφάλειας και προληπτικού ελέγχου (π.χ., έγγραφες επισημάνσεις προβληματικών εγκαταστάσεων και υλικών, επιμόρφωση, επιχορηγήσεις για εκσυγχρονισμό, κλπ.).

Τα σημαντικότερα ερωτήματα που πρέπει να απαντηθούν από την διοίκηση μιας αθλητικής εγκατάστασης στον τομέα της ασφάλειας και υγιεινής είναι:

Για να είναι αποτελεσματική η διοίκηση στη διαχείριση κινδύνων θα πρέπει:

- Να αναγνωρίσει τους πιθανούς κινδύνους
- Να εκτιμήσει την πιθανότητα εμφάνισης τους
- Να εκτιμήσει τον τρόπο αντιμετώπισης
- Να δημιουργήσει διαδικασίες μείωσης αυτών των κινδύνων
- Οι εργαζόμενοι πρέπει να συμμετέχουν στη διαδικασία εκτίμησης κινδύνου καθώς γνωρίζουν τα προβλήματα και τις λεπτομέρειες του, τι πραγματικά συμβαίνει κατά την εκτέλεση των εργασιών και των δραστηριοτήτων τους.
- Επιπλέον, είναι σημαντικό να έχει δοθεί στους εκπροσώπους των εργαζομένων εκείνη η εκπαίδευση που θα τους επιτρέψει να κατανοούν την εκτίμηση κινδύνου και το ρόλο τους σε αυτήν. https://oiraproject.eu/el/roles-responsibilities

Μέτρα ασφάλειας και προληπτικού ελέγχου

- Ο ρόλος των υπηρεσιακών στελεχών του δήμου είναι, έγκαιρα και έγγραφα να ενημερώνουν τις αρμόδιες υπηρεσίες (τεχνική / συντήρησης) για ό,τι θεωρήσουν επικίνδυνο για την πρόκληση ατυχήματος.
- Αν και με τον τρόπο αυτό βοηθούν αποτελεσματικά στον εντοπισμό πιθανών εστιών κινδύνων, στη λήψη μέτρων για την αποτροπή ατυχημάτων, αλλά και στον καταλογισμό ευθυνών σε περίπτωση που αυτά συμβούν, δυστυχώς δεν είναι αρκετό για την αποφυγή τους, αν δεν επιληφθούν άμεσα οι αντίστοιχες τεχνικές υπηρεσίες ή εξωτερικοί συνεργάτες.
- Ακόμα και το ασφαλέστερο σχέδιο στις καλύτερα σχεδιασμένες εγκαταστάσεις δεν μπορεί να αποτρέψει κάποιο ατύχημα ή τραυματισμό. Γι’ αυτό το λόγο οι ενέργειες πρέπει να είναι μεθοδικές και μελετημένες, έτσι ώστε να μειωθούν οι πιθανότητες να συμβεί (Farmer κ.α. (2006).
- Τα μέτρα ασφάλειας πρέπει να διατυπώνονται ρητά στον εσωτερικό κανονισμό, να είναι γνωστά από όλους τους εργαζόμενους και να καθορίζουν τις αρμοδιότητες όλων.



Τα σημαντικότερα ερωτήματα που πρέπει να απαντηθούν από την διοίκηση μιας αθλητικής εγκατάστασης στον τομέα της ασφάλειας και υγιεινής είναι:

- Έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα προληπτικά μέτρα για την ασφάλεια της εγκατάστασης.
- Γίνεται ανανέωση των υλικών και εξοπλισμού.
- Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης συντήρησης και επισκευής του μηχανικού, αθλητικού, ηλεκτρολογικού, υδραυλικού και λοιπού εξοπλισμού, συστημάτων ασφαλείας πυρόσβεσης, γίνεται σωστά.
- Υπάρχουν οδηγίες και σχέδια διαφυγής και εκκένωσης.
- Εάν υπάρχουν, είναι αναρτημένα σε εμφανή σημεία.
- Έχει ιδιαίτερη σημασία, με βάση το σχεδιασμό έκτακτης ανάγκης για το συγκεκριμένο χώρο (δηλαδή με βάση την επικινδυνότητα, τα χαρακτηριστικά και τις ιδιαιτερότητες του χώρου), να υπάρχουν αναρτημένες συνοπτικές οδηγίες στους χώρους εργασίας και σχεδιάγραμμα των οδών διαφυγής, ώστε να διευκολύνεται η εκκένωση του κτιρίου (Γεωργιάδου Ε. (2003). *Κίνδυνοι Πυρκαγιάς και Πυροπροστασίας* ΕΛΙΝΥΕ Αθήνα.

Τα σημαντικότερα ερωτήματα που πρέπει να απαντηθούν από την διοίκηση μιας αθλητικής εγκατάστασης στον τομέα της ασφάλειας και υγιεινής είναι:

- Είναι σαφείς οι αρμοδιότητες όλων των εργαζόμενων και ο ρόλος τους (ποιος κάνει τι, πότε, πως).
- Το προσωπικό εκπαιδεύεται σχετικά και περιοδικά. Αυτό μπορεί να γίνει από εξειδικευμένους επιστήμονες ή υπηρεσίες που θα προσκληθούν από το Δήμο ή από διανομή και επεξήγηση εγχειριδίων που έχουν δημιουργηθεί για ανάλογο σκοπό με αφορμή μεγάλες διοργανώσεις. Η εκπαίδευση θα γίνεται σε ετήσια βάση, θα είναι υποχρεωτική για όλο το προσωπικό και θα δεσμεύεται εγγράφως.
- Γίνονται ασκήσεις πυρασφάλειας/ εκκένωσης και διαφυγής.
- Η εγκατάσταση διαθέτει σύστημα για την ενημέρωση των χρηστών σε στιγμή κρίσης.
- Υπάρχει οργανωμένο ιατρείο με εξοπλισμό για την παροχή των πρώτων βοηθειών.
- Γίνονται περιοδικά απολυμάνσεις.

Δημιουργία υποθετικών σεναρίων

Μια αποτελεσματική μέθοδος είναι η δημιουργία υποθετικών σεναρίων (π.χ., κάποιος παθαίνει ατύχημα, ανακοπή, εγκεφαλικό, κλπ.) και η προσπάθεια θεωρητικής και πρακτικής αντιμετώπισής τους.

Παραδείγματα ερωτημάτων που πρέπει να απαντηθούν είναι και τα παρακάτω:

- Είναι εύκολα προσβάσιμος ο εξοπλισμός και τα υλικά για τις πρώτες βοήθειες (π.χ., φορείο, φαρμακείο, απινιδωτής, κλπ.);
- Ποιος είναι υπεύθυνος για κάθε περίπτωση (τραυματισμό, ατύχημα, πυρκαγιά, κλπ.);
- Ποιος πρέπει να ενημερωθεί (με σειρά προτεραιότητας);
- Πως θα ενημερωθεί;
- Ποια είναι η σειρά των ενεργειών που θα ακολουθηθεί;
- Πως θα καταχωρηθεί το συμβάν;

Οι κυριότερες πηγές κινδύνων σε μία αθλητική εγκατάσταση στην προετοιμασία και υλοποίηση ενός γεγονότος

(Τομέας Σχεδιασμού της ΟΕΟΑ Αθήνα 2004)

- Ηλεκτρικό ρεύμα.
- Πυρκαγιά.
- Εργασία σε ύψος (γλίστρημα, πτώση).
- Διαχείριση απορριμμάτων.
- Προσωρινές κατασκευές.
- Χημικές - τοξικές ουσίες.
- Επικίνδυνες μέθοδοι - συστήματα – διαδικασίες.
- Χειροκίνητη μεταφορά / ανύψωση βάρους.
- Κίνηση οχημάτων.
- Είσοδος και έξοδος (σήμανση - προσβασιμότητα).
- Καθαριότητα χώρων.
- Ανεφοδιασμός καυσίμων.
- Αφυδάτωση/Υποθερμία.
- Εξαερισμός.
- Έλεγχος πλήθους.
- Ανεπαρκής – ελλιπής φωτισμός.
- Χειρισμός επικίνδυνων – εύφλεκτων υλικών.
- Βίαια περιστατικά.

Οι σημαντικότεροι κίνδυνοι για μία αθλητική εκδήλωση, σε μία αθλητική εγκατάσταση (Υπουργική Απόφαση 38404/2009(ΦΕΚ Β-1780/26-8-2009), αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω

14.1.1 Γενική αναφορά κινδύνων

α) Βίαιες επιθέσεις

β) Ταραχές

γ) Αντικοινωνική συμπεριφορά.

δ) Αναρτήσεις πανό διαμαρτυρίας.

ε) Τμηματική αναγραφή συνθημάτων - διαμαρτυριών σε φανέλες - μπλουζάκια θεατών, μη εμφανή κατά την είσοδο, με στόχο συνεννοούμενοι στους χώρους των θεατών, δημοσιοποιήσουν το σκοπό τους.

στ) Φυσικές καταστροφές.

ζ) Βλάβες - διακοπή ηλεκτρικής ενέργειας.

η) Φθορές και υλικές ζημίες σε υποδομές της εγκατάστασης.

θ) Παράνομη παρείσφρηση.

ι) Ιατρικά ατυχήματα.

ια) Πυρκαγιές σε μόνιμες και προσωρινές υποδομές της αθλητικής εγκατάστασης.

ιβ) Επίσης κίνδυνοι όπως το Οργανωμένο και το Κοινό έγκλημα, ει δυνατόν να επηρεάσουν την ασφαλή τέλεση μιας αθλητικής εκδήλωσης σε μια αθλητική εγκατάσταση.

Συντήρηση - Επισκευή
(Διαδικασίες συντήρησης / επισκευής της εγκατάστασης)

Έγγραφη τοποθέτηση/ανάθεση των υπεύθυνων για:

- Την συντήρηση (υπάλληλος/τεχνική υπηρεσία/εξωτερικός συνεργάτης)
- Καταγραφή των προβλημάτων των εγκαταστάσεων
- Αντιμετώπιση/επίλυση/έλεγχος των προβλημάτων των εγκαταστάσεων
- Υποστήριξη από τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου (τεχνική / συντήρησης/ηλεκτρολόγοι/υδραυλικοί/πρασίνου/καθαριότητας, κ.λπ.)
- Τεχνικός εργασίας/Τεχνικός ασφάλειας
- Δημιουργία προγράμματος περιοδικού ελέγχου και συντήρησης των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και του υλικού των εγκαταστάσεων.

✓ Ημερήσιο/Εβδομαδιαίο/Μηνιαίο/Εξαμηνιαίο/Ετήσιο

Εκπόνηση προγράμματος και τυποποίηση διαδικασιών συντήρησης αθλητικών χώρων.

Έλεγχο συντήρησης των αθλητικών χώρων:

Έγγραφη εντολή σε συγκεκριμένο τμήμα και ανά αρμόδιο υπάλληλο.

Δημιουργία εντύπων που θα αφορούν τη:

- Συντήρηση ανοικτών γηπέδων μπάσκετ και υπαίθριων χώρων άσκησης
- Συντήρηση προπονητηρίων και γηπέδων ποδοσφαίρου
- Συντήρηση κλειστών γηπέδων αθλοπαιδιών (μπάσκετ-βόλεϊ -χάντμπολ)
- Συντήρηση γηπέδων τένις
- Συντήρηση Κολυμβητηρίου
- Άλλη εγκατάσταση που διαθέτει ο Δήμος?

Δήμος……..Διεύθυνση …….Τμήμα ……

1. Συντήρηση Γηπέδων -Προπονητηρίων Ποδοσφαίρου

Γήπεδο……Ημερομηνία:ορισμού……..

Οδός:…… Ημερομηνία:ελέγχου . ……

Ενδεικτικά σημεία ελέγχου

Αγωνιστικός χώρος	Πρόβλημα	Αντικατάσταση	Βάψιμο	Παρατηρήσεις
Εστίες				
Δίχτυα				
Σημαιάκια				
Προστατευτικά στις κολόνες				
Καουτσούκ				
"Χτένισμα"				

2.Συντήρηση Γηπέδων -Προπονητηρίων Ποδοσφαίρου
Ενδεικτικά σημεία ελέγχου

Περίφραξη

Κάγκελα / Στύλοι

Πλέγμα

Πόρτα

Σύρτες

Ηλεκτροφωτισμός

Πυλώνες

Καλώδια

Αντικατάσταση λαμπτήρων

Μπουλώνια

Βάψιμο πυλώνων

Χρονοδιακόπτης

Προβολείς

Πάγκοι

καρέκλες

Βάση

Σωλήνες/βίδες

Plexi glass

Βοηθητικοί Χώροι

Αποδυτήρια

Θέρμανση

ντουζ

WC

Πλακάκια

Υδραυλικά

Καλάθια σκουπιδιών

Τζάμια/παράθυρα

3.Συντήρηση Γηπέδων -Προπονητηρίων Ποδοσφαίρου

Ενδεικτικά σημεία ελέγχου

Χώρος πρασίνου/εξωτερικός

- Χόρτα
- Δένδρα
- Λουλούδια
- Κάδοι καθαριότητας
- Κάδοι ανακύκλωσης

Είσοδοι/Εξοδοι

- Πόρτες
- Κλειδαριές
- Κάγκελα

Ο Υπάλληλος Υπογραφή
Ο Προϊστάμενος
Ο Αντιδήμαρχος/Πρόεδρος ΝΠ

1. Συντήρηση Ανοικτών Γηπέδων Μπάσκετ & Υπαίθριων Αθλητικών Εγκαταστάσεων

Εγκατάσταση: Ανοικτό Γήπεδο Μπάσκετ **Ημερομηνία ορισμού: ……..**

Οδός:…… **Ημερομηνία ελέγχου: ……..**

	Κατάσταση	***Συντήρηση/ Παρέμβαση***	***Αντικατάσταση***	***Βάψιμο***	***Παρατηρήσεις***
Μπασκέτες					
Ταμπλό					
Καλάθι					
Αντιρήδες					
Προστατευτικά (αφρολέξ					
Κορμός Μπασκέτας					
Περίφραξη					
Πλέγμα					
Πόρτα					
Σημεία στήριξης					
Σύρτες					
Γραμμές Οριοθέτησης					

2. Συντήρηση Ανοικτών Γηπέδων Μπάσκετ
&
Υπαίθριων Αθλητικών Εγκαταστάσεων

Ηλεκτροφωτισμός
- Πυλώνες
- Συντήρηση
- Αντικατάσταση λαμπτήρες
- Μπουλώνια
- Βίδες
- Χρονοδιακόπτης
- Βάψιμο πυλώνων

Πάγκοι
- Ξύλινη επιφάνεια
- Άλλο υλικό
- Σωλήνες
- Βίδες

Χώρος πρασίνου
- Χόρτα
- Δένδρα
- Λουλούδια
- Κάδοι καθαριότητας
- Κάδοι ανακύκλωσης

- **Αποθηκευτικοί Χώροι**

Είσοδοι/Εξοδοι
- Πόρτες
- Κλειδαριές

Ο Υπάλληλος **Υπογραφή**
Ο Προϊστάμενος
Ο Αντιδήμαρχος

Έλεγχος και αξιολόγηση της λειτουργίας

- Η πολιτεία και η διοίκηση του δήμου έχουν επενδύσει σημαντικά ποσά για την κατασκευή και τη λειτουργία των εγκαταστάσεων. Απασχολείται ή θα απασχοληθεί μεγάλος αριθμός προσωπικού για τη λειτουργία εγκαταστάσεων, την οργάνωση γεγονότων και την ανάπτυξη δραστηριοτήτων.
- Για το λόγο αυτό, κρίνεται απαραίτητος ο έλεγχος και η αξιολόγηση σε μια σειρά παραμέτρων και χαρακτηριστικών των υπηρεσιών που θα προσφέρει η κάθε εγκατάσταση (π.χ., της λειτουργική τους κατάστασης, του βαθμού ασφάλειας και υγιεινής, ικανοποίησης των πολιτών(ιδιωτών, συλλόγων και φορέων) και των εργαζόμενων, των τάσεων και των επιθυμιών των πολιτών, των προτάσεών τους, κ.α.).
- Η έρευνα της κοινής γνώμης, με τη χρήση ερωτηματολογίων, είναι η καταλληλότερη μέθοδος για να μετρηθεί η ικανοποίηση των χρηστών της εγκατάστασης.
-
- Η τοποθέτηση των «κουτιών παραπόνων» είναι ένα πολύ καλό (και οικονομικό) μέσο για τους πολίτες να επισημάνουν παραλείψεις και να υποβάλλουν παράπονα / προτάσεις προς τη διοίκηση.
- Η ηλεκτρονική αποστολή αιτημάτων, κατάθεσης προτάσεων, κ.α.
- Η Ειδική σήμανση στην ιστοσελίδα του δήμου για το σκοπό αυτό.

Επίλογος

- Οι αθλητικές εγκαταστάσεις είναι χώροι με μεγάλες απαιτήσεις σε προσωπικό, λειτουργικά έξοδα και δαπάνες συντήρησης.
- Δημιουργούνται για να καλύψουν τις τοπικές ανάγκες του μαζικού και του αγωνιστικού αθλητισμού, αλλά παρουσιάζουν μεγάλες ελλείψεις σε οργανωτική δομή και σε προσωπικό.
- Η εξεύρεση και άλλων πηγών χρηματοδότησης, εκτός από τις δημόσιες επιχορηγήσεις, είναι ένα πρόβλημα που πρέπει να απασχολήσει τις διοικήσεις των ΟΤΑ με στόχο τη βελτίωση της λειτουργίας τους και την αποτελεσματική διοίκησή τους.
- Έχουν αρκετές δυνατότητες άντλησης εσόδων, οι οποίες μέχρι σήμερα δεν αξιοποιούνται όπως θα έπρεπε. Απαιτείται η πολιτική βούληση για την αξιοποίησή τους προς αυτή την κατεύθυνση.
- Χρειάζεται αλλαγή στη φιλοσοφία διαχείρισης των εγκαταστάσεων για να αποφευχθούν σοβαρά λειτουργικά προβλήματα και καθώς και λήψη ενδεικνυόμενων μέτρων για την πρόληψη ατυχημάτων και επικίνδυνων καταστάσεων σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης.
- Η καθιέρωση διαδικασιών αξιολόγησης είναι πολύ σημαντικές, για να μπορούν να προσδιορίζουν την ποιότητα της παροχής των υπηρεσιών τους, να επισημαίνουν τα λάθη και τις αδυναμίες τους και να «μετράνε» την απόδοση της επένδυσής τους.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΑΜ-Θ

Ευχαριστώ πολύ για τη συμμετοχή σας !

gganatsios@yahoo.gr

